

Convocatoria

Practicante – Sucursal Huancayo

REQUISITOS

Educación :

- Bachiller o egresado de las carreras profesionales de contabilidad o Administración.
- Conocimientos de MS Office a nivel usuario.
- Deseable, conocimiento de Tributación, facturación electrónica, costeo, manejo de inventarios y/o otros temas contables.

EXPERIENCIA

General: Deseable medio año de experiencia laboral en funciones administrativas, en instituciones públicas o privadas, de preferencia del sector comercial o consumo masivo.

PRINCIPALES LABORES A DESARROLLAR:

- Apoyo en temas contables, control interno de la Sucursal y sus Unidades Operativas.
- Apoyar en el reporte y el análisis contable de la agencia y sus unidades operativas.
- Otras que le sean asignadas.

SUBVENCIÓN ECONÓMICA

S/ 1025.00 (Mil veinticinco con 00/100)

Disponibilidad inmediata

Enviar Hoja de Vida actualizada, indicando en el asunto **PRACTICANTE -HUANCAYO**, al correo electrónico seleccion@enaco.com.pe hasta el 21 de noviembre del 2024.