

DECLARACIÓN JURADA

Señor (es):

ÁREA DE LOGISTICA

EMPRESA NACIONAL DE LA COCA S.A

PRESENTE. -

De mi mayor consideración:

Mediante el presente el(la) suscrito _____ con DNI
_____ representante de la empresa
_____ con RUC
_____; en amparo al principio de presunción de
veracidad¹, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentre incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener IMPEDIMENTO² de contratar con el estado.
5. No tener INHABILITACION VIGENTE³ para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles ± RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
8. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones de anticorrupción
9. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada.
10. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y Banco señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas abajo.
 - Autorizar el depósito por pago al código de **Cuenta Interbancario⁴ Nro.** _____ cuenta en **SOLES**; que corresponde al banco _____.
 - **Cuenta para Deduciones Nro.** _____ en el Banco de la Nación.

¹ Numeral 1.7- Principio de Presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley Nro.27444- Ley de Procedimiento Administrativo General.

² Numeral 11.1 del Artículo 11 del TUO de la Ley Nro. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

³ Artículo 242 del Texto Único Ordenado de la Ley Nro.27444- Ley de Procedimiento Administrativo General.

⁴ Código de Cuenta Interbancario -CCI, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.

11. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de ENACO S.A., la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
12. Cumplir íntegramente con los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas, asimismo, aceptar en su entera las especificaciones técnicas/términos de referencia proporcionadas por ENACO S.A., conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica⁵:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION (Nombre del Bien y/o Servicio)	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL (Incluido impuestos de Ley)
1				S/	S/
Según TERMINOS DE REFERENCIA ADJUNTOS Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.					
				TOTAL⁶	S/

GARANTÍA (De Corresponder)	
PLAZO DE ENTREGA	

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido ENACO S.A. no realizará pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

13. El proveedor se responsabiliza por todos los accidentes de trabajo que pudieran suscitar en la entidad mientras se realicen las labores encomendadas.
14. Comprometerme a leer, conocer y cumplir el CÓDIGO DE ETICA DE ENACO S.A publicado en el siguiente Link <https://www.enaco.com.pe/?p=5351>.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.

Cusco, ____ de _____ del 20 ____.

FIRMA:	
NOMBRES Y APELLIDOS/ RAZÓN SOCIAL:	
RUC:	

⁵ El cuadro de la oferta económica es un modelo básico, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.

⁶ Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos